

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

विज्ञप्ति

म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण में मुख्य महाप्रबंधक के पैनल हेतु 1 पद पर प्रतिनियुक्ति आधार पर, चयन हेतु अर्हताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं।

प्रतिनियुक्ति आधार पर नियुक्ति हेतु पूर्णतः भरे हुये आवेदन जमा करने की अन्तिम दिनांक 06/07/2020 है। इस सम्बन्ध में विस्तृत विज्ञप्ति, उक्त पद हेतु वेतन, न्यूनतम अर्हताएं, आयु सीमा, पदस्थापना एवं आवेदन पत्र का प्रारूप इत्यादि अन्य जानकारी, विभागीय वेबसाईट mprrda.com/default.html पर उपलब्ध है।

क्र. 8900 दिनांक 18/06/2020



मुख्य महाप्रबंधक (प्रशा.)

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

(म.प्र.शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन)

पर्यावास भवन, खण्ड-2, पंचम तल, अरेरा हिल्स, भोपाल

क्र. 8900 / 22 / वि-12 / 2020

भोपाल, दिनांक 15.06.2020

विज्ञप्ति

म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण में प्रतिनियुक्ति आधार पर मुख्य महाप्रबंधक पद (पैनल) हेतु पदस्थापना हेतु, अर्हताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं :-

क्र	पदनाम	वेतनमान	अधिकतम आयु सीमा	न्यूनतम अर्हताएं	अनुमानित पद संख्या
1	2	3	4	5	6
1	मुख्य महा प्रबंधक (सिविल)	सातवें वेतनमान में लेवल 15 (रु. 123100-रु. 215900) / समकक्ष	58 वर्ष	मुख्य अभियंता (सिविल) के मूल पद पर कार्यरत अथवा अधीक्षण यंत्री के पद पर कार्यरत एवं न्यूनतम 3 वर्ष अधीक्षण यंत्री के मूल पदधारित करते हुये सेवा की हो। अधीक्षण यंत्री/कार्यपालन यंत्री के पद पर रहते हुए सड़क एवं पुल निर्माण कार्य के अनुभव को प्राथमिकता दी जावेगी।	01 (पैनल हेतु)

चयन की शर्तें :-

- उक्त पद की पूर्ति हेतु प्राप्त आवेदनों में योग्य अभ्यर्थियों को मुख्य कार्यपालन अधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के उपरांत उपयुक्त पाये जाने पर उनके मूल विभाग से सेवाकाल के अंतिम पांच वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग एवं विभागीय जांच इत्यादि की जानकारी प्राप्त की जावेगी। मूल विभाग से प्राप्त गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग में कम से कम तीन वर्षों में क एवं इससे उच्च तथा एक भी वर्ष में घ न हो, के अनुरूप होना चाहिये एवं ऐसे अधिकारी के विरुद्ध कोई भी विभागीय जांच/लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो/विजिलेंस इन्क्वायरी के प्रकरण लंबित न होने पर पदस्थापना हेतु पात्र माना जायेगा।
- मुख्य महाप्रबंधक पद हेतु सिविल इंजीनियरिंग डिग्रीधारी होना अनिवार्य होगा।
- प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों को म.प्र. शासन के नियमों के अनुसार अवकाश की पात्रता होगी। प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों पर म.प्र. सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 लागू होगा एवं अनुशासनात्मक कार्यवाही की स्थिति में म.प्र. शासन के निर्देश लागू होंगे।
- आवेदन पत्र में वांछित सभी अभिलेखों की सत्यापित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है।

18

5. अर्हताएं एवं आयु सीमा तथा अनुभव इत्यादि के संबंध में वर्षों की गणना विज्ञापन जारी होने के दिनांक से की जावेगी।
6. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों को मूल विभाग में प्राप्त हो रहा वेतनमान देय होगा अर्थात् अलग से वेतन निर्धारण नहीं किया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य भत्ते जो कि मूल विभाग में प्राप्त हो रहे हैं परंतु म.प्र. शासन में लागू नहीं हैं, के संदर्भ में सामान्य प्रशासन विभाग के प्रतिनियुक्ति नियम इत्यादि लागू होंगे। प्रतिनियुक्ति अवधि हेतु भी म.प्र. शासन, सामान्य प्रशासन विभाग के नियम लागू होंगे।
7. प्राधिकरण द्वारा जारी की गई विज्ञप्ति को एवं चयन की समस्त प्रक्रिया को किसी भी समय निरस्त किया जा सकेगा। चयन उपरांत प्रतिनियुक्ति पर पदस्थापना आवश्यकतानुसार की जावेगी।
8. इच्छुक अभ्यर्थी प्रतिनियुक्ति पदस्थापना हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र उचित माध्यम से प्रस्तुत करेंगे एवं आवेदन की एक अग्रिम प्रति कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी, म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, खण्ड-2, पंचम तल, पर्यावास भवन, भोपाल, म.प्र. के पते पर भेजेंगे। आवेदन जमा करने की अन्तिम तिथि 06/07/2020 कार्यालयीन समय तक है। योग्य पाये गये अभ्यर्थियों के साक्षात्कार हेतु संबंधित आवेदकों को दूरभाष एवं डाक द्वारा सूचित किया जावेगा। आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य जानकारी विभागीय वेबसाईट mprrda.com/default.html पर उपलब्ध है। भर्ती से संबंधित अतिरिक्त जानकारी हेतु कार्यालयीन समय में दूरभाष क्र. 0755-2573389 पर संपर्क कर प्राप्त की जा सकेगी।

मुख्य महाप्रबंधक (प्रशासन)
मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, भोपाल

Advertisement No
8900
dated 15 -06-2020

Application form for the post of
CGM

Application form
No
(for office use only)

Recent coloured self
attested
P.P. size photo graph

1. Name of the post (please tick Applied for) : CGM
2. Name of applicant
(Capital letter) :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department :
(With full Address)
.....
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : .../.../... (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district (Attach front page of Service book for proof) :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation : Degree Specialisation in
 - (2) Graduation : Degree Subject
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Parent Department :
 - (b) Details of organization :
 - (c) Present Post :

- (d) Address of the present office:
- (e) Designation at first posting :
- (f) Present pay :
- (As per present applicable pay rules)
(e.g. pay in the pay band and grade pay in revised pay structure)
- (g) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

S. N.	Name of Post	from dateto date	field work experience Years Months ... Days.....	office work experience Years Months ... Days.....
1				
2				
3				
4				
5				

(H) Total length of service (As on date of publication of advertisement)

:.....YearsMonths Days.

(I) Total length of Service in field (As a Assistant Engineer)

:.....YearsMonths Days.

(J) Total length of Service in field (As a Assistant Manager in MPRRDA with original post Assistant Engineer in parent department)

:.....YearsMonths Days.

(K) Total length of Service (As a Executive Engineer)

:.....YearsMonths Days.

(L) Total length of Service (As a Superintending Engineer)

:.....YearsMonths Days.

13. PAN (if available)

:

(Attested true copy: Enclosure . . .)

14. Cell phone no.

:

15. Email ID

:

(Signature of applicant)

Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me an Application form is found false or incorrect at any point of time in future. I already inform to my parent department for permission.

Date :

(Signature)

Place :

Name of the applicant:

Encl –

