

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

विज्ञप्ति

प्राधिकरण मुख्यालय भोपाल एवं जिले की इकाईयों हेतु विभिन्न पदों पर प्रतिनियुक्ति एवं सेवानिवृत्ति उपरांत संविदा आधार पर, चयन हेतु अर्हताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं।

पूर्णतः भरे हुये आवेदन पत्र जमा करने की अन्तिम दिनांक 25/06/2020 है। इस सम्बन्ध में विस्तृत विज्ञप्ति एवं आवेदन पत्र के प्रारूप आदि प्राधिकरण वेबसाइट mprda.com/default.html पर उपलब्ध है।

क्र. 6310 दिनांक 4/06/2020

मुख्य महाप्रबंधक (प्रशासन)
04/06/2020

मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण

(म.प्र.शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग के अधीन)

पर्यावास भवन, खण्ड-2, पंचम तल, अरेरा हिल्स, भोपाल

क्र. 6310 / 22 / वि-12 / 2020 / A-5-232

भोपाल, दिनांक 04 / 06 / 2020

विज्ञप्ति

म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण मुख्यालय एवं परियोजना क्रियान्वयन इकाईयों में निम्न तालिका में दर्शित अनुसार विभिन्न पदों पर प्रतिनियुक्ति/सेवा निवृत्ति उपरांत संविदा के आधार पर पदस्थापना हेतु, अर्हताधारी अभ्यर्थियों से आवेदन पत्र निर्धारित प्रारूप में आमंत्रित किए जाते हैं :-

क्र	पदनाम	समकक्ष वेतनमान/संविदा पारिश्रमिक	नियुक्ति का प्रकार	अधिकतम आयु सीमा	न्यूनतम अर्हताएं	अनुमानित पद संख्या	पद स्थापना
1	2	3	4	5	6	7	8
1	महाप्रबंधक (सिविल)	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 12 से 14 रु. 79900-211700	प्रति नियुक्ति	58 वर्ष	राज्य शासन के कार्य विभागों, म.प्र. राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कम्पनियों, केन्द्र एवं राज्य शासन के निगम, मण्डल व उपक्रम के अधीक्षण यंत्री/कार्यपालन यंत्री के मूल पद पर कार्यरत डिग्रीधारी सिविल इंजीनियर, अथवा ऐसे सिविल डिग्रीधारी सहायक यंत्री, जिन्हें 15 वर्षों का अनुभव सहायक यंत्री के रूप में हो, जिसमें से 10 वर्षों का फील्ड का अनुभव हो। अथवा ऐसे सहायक यंत्री (सिविल डिग्रीधारी) जिन्हें मूल पद सहायक यंत्री पर रहते हुये म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण में सहायक प्रबंधक के पद पर न्यूनतम 10 वर्ष कार्य करने का अनुभव हो।	12	इकाईयों हेतु
		अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	से.नि. उपरांत संविदा	63 वर्ष तक	महाप्रबंधक के पद हेतु राज्य शासन के कार्य विभागों, म.प्र. राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कम्पनियों, केन्द्र एवं राज्य शासन के निगम, मण्डल व उपक्रम के अधीक्षण यंत्री/कार्यपालन यंत्री के पद से सेवानिवृत्त डिग्रीधारी सिविल इंजीनियर, सड़क एवं पुल निर्माण के मैदानी कार्य को प्राथमिकता दी जावेगी अथवा ऐसे सेवानिवृत्त सिविल डिग्रीधारी सहायक यंत्री, जिन्हें 15 वर्षों का अनुभव सहायक यंत्री के रूप में हो, जिसमें से 10 वर्षों का फील्ड का अनुभव आवश्यक है। रोड एवं पुल निर्माण के मैदानी कार्य के अनुभव को प्राथमिकता दी जावेगी। इससे उच्च अभियंता पद पर कार्यरत रहते हुये सेवानिवृत्त शासकीय सेवक जैसे-मुख्य अभियंता/प्रमुख अभियंता से सेवानिवृत्त अर्थात ग्रेड पे रु. 8900 या अधिक होने पर आवेदन करने हेतु पात्र नहीं होंगे।		
2	लेखा अधिकारी	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 12 रु. 56100-177500	प्रति नियुक्ति	58 वर्ष	महालेखाकार, केन्द्र सरकार, म.प्र. शासन के वित्त विभाग के लेखा/वित्त से संबंधित, समकक्ष स्तर के अधिकारी/वरिष्ठ लेखा अधिकारी/संभागीय लेखा अधिकारी अथवा सहायक लेखा अधिकारी जिन्हें निर्माण कार्य विभाग में लेखा/वित्त संबंधी कार्य करने का 2 वर्ष का अनुभव हो एवं कम्प्यूटर पर कार्य करने का ज्ञान हो। अथवा केन्द्र सरकार/म.प्र. शासन के निगम/मंडल/बोर्ड/प्राधिकरण/सहकारी संस्था के लेखा/वित्त से सम्बंधित प्राधिकरण में लेखाधिकारी के पद के समकक्ष स्तर के अधिकारी अथवा सहायक लेखा अधिकारी के पद पर 10 वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके सहायक लेखा अधिकारी जिन्हें निर्माण कार्य लेखा संधारण, का न्यूनतम 02 वर्षों का अनुभव हो एवं कम्प्यूटर पर कार्य करने का ज्ञान हो।	9	इकाईयों एवं मुख्यालय हेतु

पदनाम	समकक्ष वेतनमान/संविदा पारिश्रमिक	नियुक्ति का प्रकार	अधिकतम आयु सीमा	न्यूनतम अर्हताएं	अनुमानित पद संख्या	पद स्थापना	
	अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	सेवानिवृत्त उपरांत संविदा	63 वर्ष	महालेखाकार, केन्द्र सरकार, म.प्र. शासन के वित्त विभाग के लेखा /वित्त से संबंधित, समकक्ष स्तर के अधिकारी/वरिष्ठ लेखा अधिकारी /संभागीय लेखा अधिकारी अथवा सहायक लेखा अधिकारी के पद पर 10 वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके सहायक लेखा अधिकारी जिन्हें निर्माण कार्य विभाग में लेखा/वित्त संबंधी कार्य करने का 2 वर्ष का अनुभव हो एवं कम्प्यूटर पर कार्य करने का ज्ञान हो। अथवा केन्द्र सरकार/म.प्र. शासन के निगम/ मंडल/ बोर्ड/प्राधिकरण/सहकारी संस्था के लेखा/वित्त से सम्बंधित प्राधिकरण में लेखाधिकारी के पद के समकक्ष स्तर के अधिकारी जिन्हें निर्माण कार्य लेखा संधारण, का न्यूनतम 02 वर्षों का अनुभव हो एवं कम्प्यूटर पर कार्य करने का ज्ञान हो।			
3	सहायक प्रबंधक (सिविल)	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 12 रु. 56100-177500	प्रतिनियुक्ति	58 वर्ष	राज्य शासन के कार्य विभागों, म.प्र. राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कम्पनियों, केन्द्र एवं राज्य शासन के निगम, मण्डल व उपक्रम में कार्यरत सहायक यंत्री (सिविल) जिन्हें 5 वर्ष का फील्ड का अनुभव हो, अथवा 8 वर्ष की सेवा पूर्ण कर चुके सिविल इंजीनियरिंग डिग्रीधारी उपयंत्री, जिन्हें 5 वर्ष का फील्ड का अनुभव हो, अथवा डिप्लोमाधारी उपयंत्री (सिविल) जिन्हें 12 का फील्ड का अनुभव हो। नोट : जिन्होंने सहायक प्रबंधक के पद हेतु माह जनवरी 2020 में जारी की गई विज्ञप्ति में आवेदन किया है उन्हें पृथक से आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।	45	इकाईयों/ RRMNUs एवं मुख्यालय हेतु
		अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	से.नि. उपरांत संविदा	63 वर्ष	राज्य शासन के कार्य विभागों, म.प्र. राज्य विद्युत मंडल की उत्तरवर्ती कम्पनियों, केन्द्र एवं राज्य शासन के निगम, मण्डल व उपक्रम से सेवानिवृत्त सहायक यंत्री (सिविल) जिन्हें सहायक यंत्री के पद पर कम से कम 5 वर्ष अथवा डिग्रीधारी उपयंत्री के रूप में 8 वर्ष अथवा डिप्लोमाधारी उपयंत्री के रूप में 12 वर्षों का फील्ड का अनुभव हो अथवा ऐसे सेवानिवृत्त उपयंत्री जो प्राधिकरण में सहायक प्रबंधक पद पर कार्य कर चुके हैं अथवा मूल विभाग में प्रभारी सहायक यंत्री के रूप में न्यूनतम 5 वर्ष फील्ड में कार्य कर चुके हैं।		
4	वित्तीय सलाहकार	अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	सेवा निवृत्ति उपरांत संविदा आधार पर	63 वर्ष	अर्हतायें :- a. महालेखाकार कार्यालय अथवा वित्त एवं लेखा सेवा के सेवा निवृत्त वरिष्ठ लेखा परीक्षा अधिकारी/लेखाधिकारी अथवा उच्च पद से सेवानिवृत्त अधिकारी। b. राज्य शासन के कार्य विभाग के प्रमुख अभियंता/मुख्य अभियंता कार्यालय में लेखाधिकारी अथवा उच्च पद पर कम से कम 2 वर्ष कार्य का अनुभव हो। c. निविदा प्रपत्र तैयार करने, अनुबंधों की समीक्षा, निर्माण विभाग नियमावली, केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग लेखा संहिता (CPWA Code), वित्त संहिता आदि का ज्ञान हो। हिन्दी एवं अंग्रेजी भाषा का अच्छा ज्ञान।	1	मुख्यालय हेतु
5	सहायक वर्ग-1	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 7 रु. 28700-91300	प्रति नियुक्ति	58 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/मण्डलों में कार्यरत ऐसे सहायक ग्रेड-1 जिन्हें इस पद पर विज्ञापन जारी दिनांक को 5 वर्ष का अनुभव हो।	1	मुख्यालय हेतु
		अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	से.नि. उपरांत संविदा	63 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/ मण्डलों से सेवा निवृत्त सहायक ग्रेड-1		
6	मान चित्रकार	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 8 रु. 32800-103600	प्रति नियुक्ति	58 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/ मण्डलों में कार्यरत ऐसे मानचित्रकार जिन्हें इस पद पर विज्ञापन जारी दिनांक को 5वर्ष का अनुभव हो।	1	मुख्यालय हेतु
		अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	से.नि. उपरांत संविदा	63 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/ मण्डलों से सेवानिवृत्त मानचित्रकार/उपयंत्री। (सेवानिवृत्त मानचित्रकार (सिविल)/उपयंत्री (सिविल) को प्राथमिकता दी जावेगी)		
7	सहायक मान चित्रकार	म.प्र. शासन के 7 वें वेतनमान के पे मेट्रिक्स लेवल 7 रु. 28700-91300	प्रति नियुक्ति	58 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/मण्डलों में कार्यरत ऐसे सहायक मानचित्रकार जिन्हें इस पद पर विज्ञापन जारी दिनांक को 5 वर्ष का अनुभव हो।	1	मुख्यालय हेतु

पदनाम	समकक्ष वेतनमान/संविदा पारिश्रमिक	नियुक्ति का प्रकार	अधिकतम आयु सीमा	न्यूनतम अर्हताएं	अनुमानित पद संख्या	पद स्थापना
	अंतिम वेतन में से पेंशन घटाकर	से.नि. उपरांत संविदा	63 वर्ष	म.प्र. शासन के विभागों/निगमों/मण्डलों से सेवानिवृत्त सहायक मानचित्रकार। (सेवानिवृत्त सहायक मानचित्रकार (सिविल) को प्राथमिकता दी जावेगी)		

चयन की शर्तें :-

(अ) सेवानिवृत्ति उपरांत संविदा हेतु

- उपरोक्त समस्त के पदों की पूर्ति हेतु प्राप्त आवेदनों में योग्य/न्यूनतम योग्यताधारी अभ्यर्थियों को मुख्य कार्यपालन अधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के उपरांत उपयुक्त पाये जाने पर उनके मूल विभाग से सेवाकाल के अंतिम पांच वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग एवं विभागीय जांच इत्यादि की जानकारी प्राप्त की जावेगी। मूल विभाग से प्राप्त गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग में कम से कम तीन वर्षों में क एवं इससे उच्च तथा एक भी वर्ष में घ न हो, के अनुरूप होना चाहिये।
- अभ्यर्थियों के विरुद्ध कोई भी विभागीय जांच संस्थित ना हो लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध ना हो विजिलेंस इन्क्वायरी एवं न्यायालय में आपराधिक प्रकरण में चालान प्रस्तुत नहीं होना चाहिए। यदि अभ्यर्थियों के विरुद्ध के विरुद्ध विभागीय जांच संस्थित होगी तथा/अथवा लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध पाया जाता है तथा/अथवा विजिलेंस इन्क्वायरी, न्यायालय में चालान प्रस्तुत होने आदि की जानकारी प्राप्त होने पर उनका चयन निरस्त कर दिया जावेगा।
- सेवानिवृत्ति उपरांत संविदा के पद पर नियुक्ति हेतु विज्ञापन जारी होने के दिनांक को 63 वर्ष की आयु पूर्ण कर चुके सेवक आवेदन हेतु पात्र नहीं होंगे। विज्ञप्ति जारी होने की तिथि से आगामी 6 माह में सेवानिवृत्त होने वाले शासकीय/अर्द्धशासकीय सेवा में कार्यरत, अर्थात् दिनांक 31.12.2020 तक सेवानिवृत्त होने वाले शासकीय/अर्द्धशासकीय सेवक भी आवेदन कर सकेंगे।
- उपरोक्त चयन प्रक्रिया के अनुसार चयनित अधिकारी/कर्मचारी को संविदा आधार पर दो वर्ष के लिये सक्षम अधिकारी अर्थात् मुख्य कार्यपालन अधिकारी, म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण द्वारा अधिकृत प्रतिनिधि द्वारा रु. 500/- के नॉन ज्यूडिशियल स्टाम्प पर अनुबंध किया जाकर नियुक्ति दी जा सकेगी। नियुक्ति पूर्व अधिकृत चिकित्सा अधिकारी द्वारा प्रदत्त किये गये अच्छे स्वास्थ्य का प्रमाण पत्र प्रस्तुत किया जाना होगा। इसके पश्चात आवश्यकता होने पर प्रतिवर्ष कार्य की समीक्षा उपरांत संविदा अधिकारी/कर्मचारी का कार्य संतोषजनक पाये जाने पर 65 वर्ष की आयु पूर्ण होने तक प्रतिवर्ष एक-एक वर्ष

की सेवा वृद्धि निर्धारित प्रक्रिया अनुसार सक्षम अधिकारी/मुख्य कार्यपालन अधिकारी द्वारा दी जा सकेगी।

5. यात्रा भत्ते की पात्रता उसी प्रकार होगी जो कि सेवानिवृत्ति के तत्काल पूर्व थी।
6. संविदा पर नियुक्त संविद अधिकारियों को आवश्यकतानुसार स्थानांतरित किया जा सकेगा।
7. संविदा नियुक्ति के दौरान दोनों पक्षों में से किसी एक पक्ष द्वारा एक माह की पूर्व सूचना या उसके एवज् में एक माह का पारिश्रमिक देकर संविदा नियुक्ति समाप्त की जा सकेगी।
8. सेवानिवृत्ति उपरांत संविदा पर पदस्थ किये जाने वाले अधिकारी/कर्मचारी को सामान्य प्रशासन विभाग के नियमानुसार सेवानिवृत्ति के समय अंतिम मासिक वेतन में से पेंशन की राशि घटाकर शेष राशि संविदा पारिश्रमिक के रूप में प्रतिमाह देय होगी। जिन विभागों/निगमों/मंडलों आदि में म.प्र. शासन के नियमों के अनुरूप पेंशन का प्रावधान नहीं है, वहां अंतिम मासिक वेतन की 50 प्रतिशत राशि को पेंशन राशि माना जाकर देय पारिश्रमिक की गणना की जावेगी। (उक्त गणना सेवा-निवृत्ति के समय जारी अंतिम वेतन प्रमाण-पत्र के आधार पर की जावेगी। अर्थात् सेवा-निवृत्ति के पश्चात् आगामी माहों में भूत-लक्ष्यीय प्रभाव से डी.ए. के प्रावधान लागू नहीं होंगे।)
9. संविदा पर नियुक्त सभी अधिकारी/कर्मचारियों पर मध्य प्रदेश सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 लागू होंगे। उक्त पद पर कार्य करते हुये यदि उनके विरुद्ध म.प्र. सिविल सेवा (आचरण) नियम 1965 के विपरीत कार्य करने की सूचना प्राप्त होती है तो उन्हें सम्यक जांचोपरांत दोषी पाये जाने पर मुख्य कार्यपालन अधिकारी द्वारा तत्काल सेवा से पृथक किया जावेगा। प्राधिकरण को संविदा पर नियुक्त अधिकारियों के आचरण/कार्य से वित्तीय हानि होने की स्थिति में वसूली भू. राजस्व के बकाया के रूप में वसूली योग्य होगी तथा आवश्यकता होने पर अपराधिक प्रकरण भी दर्ज कराया जा सकेगा।
10. प्राधिकरण द्वारा उपरोक्त पदों पर प्रतिनियुक्ति से भरे जाने हेतु प्रक्रिया भी सतत रूप से प्रचलित रहेगी। इस प्रक्रिया द्वारा प्राधिकरण को प्रतिनियुक्ति के आधार पर उपरोक्त पद हेतु उपयुक्त अभ्यर्थी प्राप्त होते हैं तो संविदा पर नियुक्त किए गए अधिकारी/कर्मचारी की सेवाएं समाप्त की जा सकेगी।
11. आवेदन पत्र में वांछित सभी अभिलेखों की सत्यापित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है।
12. अर्हताएं एवं आयु सीमा तथा अनुभव इत्यादि के संबंध में वर्षों की गणना विज्ञापन जारी होने के दिनांक से की जावेगी।
13. विज्ञप्ति में प्रस्तावित पद संख्या अनुमानित हैं, भविष्य में सेवानिवृत्त/मूल विभाग वापसी इत्यादि अन्य कारणों से पदों की संख्या में परिवर्तन हो सकता है। उपलब्ध पद संख्या

अनुसार अभ्यर्थियों को मैरिट के आधार पर चयन सूची में रखा जायेगा। चयन सूची की वैधता अवधि एक वर्ष होगी।

14. संविद अधिकारी को प्रतिवर्ष निम्नानुसार अवकाश की पात्रता होगी –

- | | | | |
|------|----------------|---|---------|
| i. | आकस्मिक अवकाश | — | 13 दिवस |
| ii. | एच्छिक अवकाश | — | 03 दिवस |
| iii. | चिकित्सा अवकाश | — | 15 दिवस |

15. प्रत्येक पद हेतु पृथक आवेदन प्रस्तुत किया जावे।

(ब) प्रतिनियुक्ति हेतु

1. उपरोक्त समस्त के पदों की पूर्ति हेतु प्राप्त आवेदनों में योग्य/न्यूनतम योग्यताधारी अभ्यर्थियों को मुख्य कार्यपालन अधिकारी की अध्यक्षता में गठित चयन समिति द्वारा साक्षात्कार के उपरांत उपयुक्त पाये जाने पर उनके मूल विभाग से सेवाकाल के अंतिम पांच वर्षों के गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग एवं विभागीय जांच इत्यादि की जानकारी प्राप्त की जावेगी। मूल विभाग से प्राप्त गोपनीय प्रतिवेदन की ग्रेडिंग में कम से कम तीन वर्षों में क एवं इससे उच्च तथा एक भी वर्ष में घ न हो, के अनुरूप होना चाहिये।
2. अभ्यर्थियों के विरुद्ध कोई भी विभागीय जांच संस्थित ना हो लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध ना हो विजिलेंस इन्क्वायरी एवं न्यायालय में आपराधिक प्रकरण में चालान प्रस्तुत नहीं होना चाहिए। यदि अभ्यर्थियों के विरुद्ध के विरुद्ध विभागीय जांच संस्थित होगी तथा/अथवा लोकायुक्त/आर्थिक अपराध अन्वेषण ब्यूरो में प्रकरण पंजीबद्ध पाया जाता है तथा/अथवा विजिलेंस इन्क्वायरी, न्यायालय में चालान प्रस्तुत होने आदि की जानकारी प्राप्त होने पर उनका चयन निरस्त कर दिया जावेगा।
3. प्रतिनियुक्ति पर पदस्थ अधिकारियों को मूल विभाग में प्राप्त हो रहा वेतनमान देय होगा अर्थात अलग से वेतन निर्धारण नहीं किया जायेगा। इसके अतिरिक्त अन्य भत्ते जो कि मूल विभाग में प्राप्त हो रहे हैं परंतु म.प्र. शासन में लागू नहीं हैं, के संदर्भ में सामान्य प्रशासन विभाग के प्रतिनियुक्ति नियम इत्यादि लागू होंगे। प्रतिनियुक्ति अवधि हेतु भी म.प्र. शासन, सामान्य प्रशासन विभाग के नियम लागू होंगे।
4. साक्षात्कार हेतु पात्र अभ्यर्थियों की सूची प्राधिकरण की वेबसाईट पर अपलोड की जावेगी एवं आवेदन में अंकित मोबाईल नंबर पर सूचना दूरभाष/मैसेज के माध्यम से दी जावेगी। अतः आवेदन पत्र में अपना वर्तमान चलित मोबाईल नंबर दिया जावे।
5. आवेदन पत्र में वांछित सभी अभिलेखों की सत्यापित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है एवं साक्षात्कार के समय मूल दस्तावेज सत्यापन हेतु प्रस्तुत किया जावे।
6. अर्हताएं एवं आयु सीमा तथा अनुभव इत्यादि के संबंध में वर्षों की गणना विज्ञापन जारी होने के दिनांक से की जावेगी।
7. आवेदन पत्र में वांछित सभी अभिलेखों की सत्यापित प्रति संलग्न किया जाना आवश्यक है।

8. विज्ञप्ति में प्रस्तावित पद संख्या अनुमानित हैं, भविष्य में सेवानिवृत्त/मूल विभाग वापसी इत्यादि अन्य कारणों से पदों की संख्या में परिवर्तन हो सकता है। उपलब्ध पद संख्या अनुसार अभ्यर्थियों को मैरिट के आधार पर चयन सूची में रखा जायेगा। चयन सूची की वैधता अवधि एक वर्ष होगी।
9. इच्छुक अभ्यर्थी प्रतिनियुक्ति हेतु निर्धारित प्रारूप में आवेदन पत्र उचित माध्यम से प्रस्तुत करेंगे एवं आवेदन की एक अग्रिम प्रति कार्यालय मुख्य कार्यपालन अधिकारी, म.प्र. ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, खण्ड-2, पंचम तल, पर्यावास भवन, भोपाल, म.प्र. के पते पर भेजेंगे। आवेदन जमा करने की अन्तिम तिथि 25/06/2020 कार्यालयीन समय तक है। साक्षात्कार में उपयुक्त पाये गये अभ्यर्थियों की जानकारी विभागीय वेबसाइट पर दर्शित की जावेगी। आवेदन पत्र का प्रारूप एवं अन्य जानकारी विभागीय वेबसाइट mprda.com/default.html पर उपलब्ध है। भर्ती से संबंधित अतिरिक्त जानकारी हेतु कार्यालयीन समय में दूरभाष क्र. 0755-2573389 पर संपर्क कर प्राप्त की जा सकेगी।
10. पूर्व में विज्ञापित महाप्रबंधकों/सहायक प्रबंधकों के पदों के लिये चयनित जिन अभ्यर्थियों की नियुक्ति की प्रक्रिया प्रचलन में है, उन्हें पुनः आवेदन करने की आवश्यकता नहीं है।
11. प्राधिकरण द्वारा जारी की गई विज्ञप्ति को एवं चयन की समस्त प्रक्रिया को किसी भी समय बिना कोई कारण बताये निरस्त किया जा सकेगा।

मुख्य महाप्रबंधक (प्रशासन)
मध्यप्रदेश ग्रामीण सड़क विकास प्राधिकरण, भोपाल
04/06/2020

**Advertisement No
6310
dated 04-06-2020**

**Application form for the post of
General Manager**

**Application form
No
(for office use only)**

Recent coloured self
attested
P.P. size photo graph

1. Name of the post (please tick Applied for) : ----- (Please tick)
Deputation ☐ **Contract** ☐
2. Name of applicant
(Capital letter) :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department
(With full Address) :
.....
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : ... / ... / (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district (Attach front
page of Service book for proof) :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation year : DegreeSpecialisation inpassing year.....
 - (2) Graduation : Degree Subject passing year
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Parent Department/ Department form which retired
 - (b) Details of organization :.....

- (c) If working, then, present Post:
- (d) If working then address of the present office:
- (e) If retired, then, name of the post from which retired:
- (f) Designation at first posting :
- (g) Name/post and full Address of office who will provide CR Grading and vigilance details will have to be asked for :
- (h) If working, then present pay scale :
(As per present applicable pay rules)
- (i) Present basic pay : Rs
(Enclose latest Pay slip, Enclosure-4)
- (J) If retired, then last pay details
(Enclose LPC & copy of PPO, Enclosure-5)
- (K) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

S. N.	Name of Post in increasing order	from dateto date	field work experience Years Months . .. Days.....	office work experience Years Months . . . Days.....
1				
2				
3				
4				
5				
6				

- (L) Total length of service (As on date of publication of advertisement)
:.....Years Months Days.
- (M) Total length of Service (in case of the applicant who work on daily wages or ad-hoc employee)
:.....Years Months Days.
- (N) Total length of Service in field (As a A/E or EE)
:.....Years Months Days.
- (O) Total length of Service after Civil Engineering degree (Degree shall be from University/College recognised by AICTE / UGC (As on date of publication of advertisement)
:.....Years Months Days.
13. PAN (if available)
(Attested true copy: Enclosure . . .)
14. Cell phone no.
15. Email ID

(Signature of applicant)
Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me an Application form is found false or incorrect at any point of time in future. I already inform to my parent department for permission.

Date :

(Signature)

Place :

Name of the applicant:

Encl –

Advertisement No

6310 Dt. 04-06-2020

**Application form for the post of
Account Officer****Application form****No**
(for office use only)Recent coloured
P.P. size photo
graph attested by
self

1. Name of the post (Applied for) : Account Officer (Please tick)
Deputation ☐ **Contract** ☐
2. Name of applicant :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department :
(With full Address)
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : .../.../... (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation : Degree Specialisation in
 - (2) Graduation : Degree Subject
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Parent Department/ :
Department from which retired
 - (b) Details of organization :
 - (c) If working, then, present Post :

- (d) If working then address of the present office:
- (e) If retired, then, name of the post from which retired :
- (f) Designation at first posting :
- (g) Name/post and full Address of office who will provide CR Grading and vigilance details will have to be asked for :
- (h) If working, then present pay scale :
(As per present applicable pay rules)
- (i) Present basic pay : Rs
(Enclose latest Pay slip, Enclosure-4)
- (J) If retired, then last pay details
(Enclose LPC & copy of PPO, Enclosure-5)
- (K) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

Please list experience starting from lowest post

SNo	Institution/Department	Post	Period		Brief Descriptions of duty/work
			From	To	

Experience of Maintenance of Works Accounts/ working in Works Department/RES

SNo	Institution/Department	Post	Period		Brief Descriptions of duty/work
			From	To	

Computer Knowledge- Do you have experience /Knowledge of :-

SNo	Application/Accounting Software	Yes/No	Remarks
i	MS Word		
ii	MS Excel		
iii	MS Power Point		
iv	MS Access		
v	Tally		
vi	other (Please specify)		

(L) Total length of service (as on date of publication of advertisement)

:YearsMonthsDays.

13. PAN (if available) :

(Attested true copy: Enclosure . . .)

14. Cell phone no. :

15. Email ID :

(Signature of applicant)

Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me in Application form is found false or incorrect at any point of time in future.

Date :.....

(Signature)

Place :.....

Name of the applicant:

Encl –

Advertisement No
6310
dated 04-06-2020

Application form for the post of
Assistant Manager

Application form
No
(for office use only)

Recent coloured self
attested
P.P. size photo graph

1. Name of the post (please tick Applied for) : ----- (Please tick)
Deputation ☐ **Contract** ☐
2. Name of applicant :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department :
(With full Address)
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : ... / ... / (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district (Attach front page of Service book for proof) :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation year : DegreeSpecialisation inpassing year.....
 - (2) Graduation : Degree Subject passing year
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Parent Department/ Department form which retired
 - (b) Details of organization :
 - (b) If working, then, present Post :

- (d) If working then address of the present office:
- (e) If retired, then, name of the post from which retired :.....
- (f) Designation at first posting :
- (g) Name/post and full Address of office who will provide CR Grading and vigilance details will have to be asked for :
- (h) If working, then present pay scale :
- (As per present applicable pay rules)
- (i) Present basic pay :. Rs
- (Enclose latest Pay slip, Enclosure-4)
- (J) If retired, then last pay details
- (Enclose LPC & copy of PPO, Enclosure-5)
- (K) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

S. N.	Name of Post in increasing order	from dateto date	field work experience Years Months ... Days.....	office work experience Years Months ... Days.....
1				
2				
3				
4				
5				
6				

- (L) Total length of service (As on date of publication of advertisement)
:.....Years Months Days.
- (M) Total length of Service (in case of the applicant who work on daily wages or ad-hoc employee)
:.....Years Months Days.
- (N) Total length of Service in field (As a Assistant Engineer)
:.....Years Months Days.
- (O) Total length of Service after Civil Engineering degree (Degree shall be from University/College recognised by AICTE / UGC (As on date of publication of advertisement)
:.....Years Months Days.
13. PAN (if available)
(Attested true copy: Enclosure . . .)
:
14. Cell phone no.
:
15. Email ID
:

(Signature of applicant)
Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me an Application form is found false or incorrect at any point of time in future. I already inform to my parent department for permission.

Date :

(Signature)

Place :

Name of the applicant:

Encl –

Advertisement No

6310 Dt. 04-06-2020

**Application form for the post of
Financial Advisor on Contract****Application form****No**
(for office use only)Recent coloured
P.P. size photo
graph (self attested)

1. Name of the post (Applied for) **Financial Advisor**
2. Name of applicant :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Name of Parent :
Department from which retired
(With full Address)
5. Permanent address of Candidate :
.....PIN.....
6. Present address of Candidate :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : .../.../... (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district :
11. Educational qualification details :
 - (1) Post Graduation : Degree Specialisation in
 - (2) Graduation : Degree Subjects
 - (3) Others (Diploma etc.) : Description
12. Service and experience details :
 - (a) Depatt. form which retired :
 - (b) Name of the Depatt./organization :
 - (c) Name of the post from which retired :
 - (d) Designation at first posting :
 - (e) Last pay details (Before retirement)
(Pay Band & GP/Pay matrix level) (Enclose LPC & copy of PPO, Enclosure-4)

(f) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

Please list experience starting from lowest post

SN	Institution/ Department	Post	Period		Brief Descriptions of duty/work
			From	To	

Experience of Maintenance of Works Accounts/ working in Works Department

SNo	Institution/ Department	Post	Period		Brief Descriptions of duty/work
			From	To	

Computer Knowledge- Do you have experience /Knowledge of :-

SNo	Application/Accounting Software	Yes/No	Remarks
i	MS Word		
ii	MS Excel		
iii	MS Power Point		
iv	MS Access		
v	Tally		
vi	other (Please specify)		

(g) Total length of service (as on date of publication of advertisement)

:.....YearsMonths Days.

12. PAN (if available) :

(Attested true copy: Enclosure . . .)

13. Cell phone no. :

14. Email ID :

(Signature of applicant)

Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information provided by me in the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me in application form is found false or incorrect at any point of time in future.

Date :.....

(Signature)

Place :.....

Name of the applicant:

Encl –

Advertisement No

6310 Dt. 04-06-2020

**Application form for the post of
DM / ADM /AG-1****Application form****No**
(for office use only)Recent coloured
P.P. size photo
graph attested by
self

1. Name of the post (Applied for) : ----- (Please tick)
Deputation ☐ **Contract** ☐
2. Name of applicant :
(Name) (Surname)
3. Father's name :
(Name) (Surname)
4. Parent Department :
(With full Address)
.....
5. Permanent address :
.....PIN.....
6. Present address :
.....PIN.....
(Address proof : Enclosure 1)
7. Date of birth : / / (In words)
(Attested true copy of mark sheet of Higher Secondary School Certificate Examination /equivalent examination exhibiting date of birth : Enclosure 2)
8. Age as on the date of Advertisement : Years Months Days
9. Category (Please tick) : Unreserved/ OBC/ SC/ ST
(Self attested true copy of caste certificate in case of OBC/SC/ST candidate : Enclosure3)
10. Home district :
11. Educational qualification details :
(1) Post Graduation : Degree Specialisation in
(2) Graduation : Degree Subject
(3) Others (Diploma / ITI
etc.) : Description
.....
12. Service and experience details :
(a) Parent Department/ :
Department form which retired
(b) Details of organization :
(c) If working, then, present Post :

- (d) If working then address of the present office:
- (e) If retired, then, name of the post from which retired :.....
- (f) Designation at first posting :
- (g) Name/post and full Address of office who will provide CR Grading and vigilance details will have to be asked for :
- (h) If working, then present pay scale :
- (As per present applicable pay rules)
- (i) Present basic pay : Rs
- (Enclose latest Pay slip, Enclosure-4)
- (J) If retired, then last pay details
- (Enclose LPC & copy of PPO, Enclosure-5)
- (K) Post wise experience (as on date of publication of advertisement)

Please list experience starting from the post on which first joined

SNo	Institution/Department	Post	Period		Brief Descriptions of duty/work
			From	To	

Computer Knowledge- Do you have experience /Knowledge of :-

SNo	Application/Accounting Software	Yes/No	Remarks
i	MS Word		
ii	MS Excel		
iii	MS Power Point		
iv	MS Access		
v	Tally		
vi	other (Please specify)		

(L) Total length of service (as on date of publication of advertisement)

:... ..YearsMonths Days.

13. PAN (if available) :
- (Attested true copy: Enclosure . . .)
14. Cell phone no. :
15. Email ID :

(Signature of applicant)
Name of the applicant:

Declaration

I hereby declare that no criminal proceedings /Departmental enquiry of any nature is pending against me. I further declare that information supplied by me in, the application form and its supplementary parts and enclosures annexed to it; are true to the best of my knowledge & belief. My selection to the post may be cancelled and suitable action may be taken, if information furnished by me in Application form is found false or incorrect at any point of time in future.

Date :.....

(Signature)

Place :.....

Name of the applicant:

Encl –
